

124

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №15 по Челябинской области
(наименование регистрирующего органа)
 В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
 от 22 декабря 2017 года
 ОГРН 1027401102442
 ГРН 6174456544050
Дубликат документа хранится в регистрирующем органе
 Руководитель межрайонной ИФНС России №15 по Челябинской области
Соловьев Евгений Николаевич
(подпись)



УТВЕРЖДЕН
 распоряжением Администрации города
 Троицка Челябинской области
 от 20.04.2012 № 312-р
 (в редакции распоряжения Администрации
 города Троицка Челябинской области
 от 07.12.2017 г. № 804-р)

УСТАВ
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 13»
 (новая редакция)

Троицк
 Челябинская область
 2017

2400968А

I. Общие положения

1. Образовательная организация – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 13», являющаяся некоммерческой организацией, именуемая в дальнейшем Лицей, создана на основании постановления Главы Администрации города Троицка Челябинской области от 16.04.1992 № 448 «О государственной регистрации Троицкого естественно-научного лицея» для оказания услуг в сфере общего образования.

2. В своей деятельности Лицей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, решениями Собрании депутатов города Троицка Челябинской области, нормативными правовыми актами Администрации города Троицка Челябинской области, распоряжениями Управления образования Администрации города Троицка, настоящим Уставом.

3. Наименование Лицея:

Полное наименование Лицея: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 13».

Сокращенное наименование: МБОУ «Лицей № 13».

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным официальным наименованием на печати, официальных документах и символах Лицея.

4. Организационно-правовая форма Лицея – учреждение. Тип учреждения – бюджетное. Вид учреждения – муниципальное. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

5. Местонахождение Лицея:

Юридический адрес: 457100, Челябинская область, город Троицк, ул. Красноармейская, д. 36.

Фактический адрес: 457100, Челябинская область, город Троицк, ул. Красноармейская, д. 36; 457100, Челябинская область, город Троицк, ул. Володарского, д. 21.

6. Учредителем Лицея от имени муниципального образования «Город Троицк» является Администрация города Троицка Челябинской области, именуемая в дальнейшем «Учредитель». Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является Управление образования Администрации города Троицка.

7. Собственником имущества, закрепленного за Лицеом на праве оперативного управления, является муниципальное образование «Город Троицк». Полномочия собственника в сфере управления и распоряжения имуществом осуществляет Управление муниципальной собственности Администрации города Троицка.

8. Лицей является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации

юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Финансовом управлении Администрации города Троицка, круглую печать с полным наименованием и наименованием Учредителя, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

9. Лицей отвечает по своим обязательствам в пределах нахождения в его распоряжении денежных средств и имущества.

10. Лицей может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения.

11. Лицей имеет отделение – обособленное структурное подразделение, действующее на основании Положения, утвержденного директором Лицея, осуществляющее реализацию основных общеобразовательных программ начального общего образования.

Лицей может иметь филиалы и структурные подразделения, созданные, зарегистрированные и аккредитованные в порядке, установленном действующим законодательством. Руководители филиалов, структурных подразделений назначаются директором Лицея и действуют на основании доверенности.

12. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Лицея с момента выдачи ему лицензии. Государственный статус Лицея, уровень и направленность реализуемых им образовательных программ устанавливаются свидетельством о государственной аккредитации.

13. В Лицее обеспечивается функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.

14. Лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-коммуникационных сетях, в том числе на своем официальном сайте в сети Интернет.

15. В Лицее не допускается создание и деятельность политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций (объединений).

16. Лицей несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

1) невыполнение функций, определенных его Уставом, отнесенным к его компетенции;

2) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

3) качество образования своих выпускников и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам;

4) качество реализуемых образовательных программ;

5) жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Лицея во время образовательного процесса;

- б) нарушение прав и свобод обучающихся и работников Лицея;
- 7) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

II. Цель, задачи, предмет и виды деятельности Лицея

17. Цель деятельности Лицея – осуществление образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

18. Основными задачами деятельности Лицея являются:

1) осуществление образовательной деятельности, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий и образовательных ресурсов по учебным предметам образовательных областей «Естествознание» и «Математика»;

2) осуществление инновационной (экспериментальной) деятельности, ориентированной на совершенствование научно-педагогического и учебно-методического обеспечения образовательных отношений;

3) формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;

4) создание условий для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

5) формирование человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества, уважение к правам и свободам человека, любовь к окружающей природе, Родине, семье;

6) достижение обучающимися уровня образования, позволяющего им свободно ориентироваться в системе научного познания;

7) формирование у обучающихся здорового образа жизни.

19. Предметом деятельности Лицея является обеспечение реализации полномочий в сфере образования.

20. Видами деятельности Лицея являются:

1) образование начальное общее;

2) образование основное общее;

3) образование среднее общее;

4) образование дополнительное детей и взрослых;

5) предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки.

21. В рамках видов деятельности Лицей осуществляет:

1) реализацию основных общеобразовательных программ начального общего образования;

2) реализацию основных общеобразовательных программ основного общего образования;

3) реализацию основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

4) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

5) реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

6) организацию отдыха детей и молодежи;

7) организацию питания обучающихся.

22. На уровне основного общего и среднего общего образования Лицей обеспечивает углубленную подготовку по учебным предметам образовательных областей «Естествознание» и «Математика».

23. Лицей выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе видами деятельности Лицея формируется и утверждается Учредителем.

24. Лицей вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

25. При наличии лицензии Лицей за счет средств физических и (или) юридических лиц вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами и осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности. К таким услугам относятся:

- 1) школа раннего развития;
- 2) адаптация детей к школе;
- 3) хореография;
- 4) оформительская деятельность;
- 5) бальные танцы;
- 6) прикладное искусство (макраме, флористика, бисероплетение и др.);
- 7) занимательная математика;
- 8) основы компьютерной грамотности;
- 9) введение в физику;
- 10) введение в химию;
- 11) избранные главы истории;
- 12) избранные главы географии;
- 13) избранные главы биологии;
- 14) избранные главы физики;
- 15) избранные главы информатики;
- 16) избранные главы химии;
- 17) избранные главы русского языка и литературы;
- 18) избранные главы математики;
- 19) избранные главы экономики;
- 20) избранные главы обществознания;
- 21) азбука социальной психологии;
- 22) физкультурно-оздоровительная деятельность;

23) психолого-педагогическая диагностика.

26. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Лицея.

27. При оказании платных образовательных услуг Лицеем заключается договор в письменной форме об оказании платных образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных образовательных услуг Лицей руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706.

28. Лицей вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан:

- 1) оказание посреднических услуг;
- 2) разработка и реализация образовательных программ, методик, курсов;
- 3) создание и использование интеллектуальных продуктов;
- 4) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 5) оказание консультационных услуг;
- 6) сдача в аренду с согласия собственника муниципального имущества, переданного Лицею в оперативное управление.

29. Доход от деятельности, указанной в пунктах 25 и 28 настоящего Устава, используется Лицеом в соответствии с уставной целью, направляется на развитие Лицея и повышение его конкурентоспособности.

30. Лицей не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

III. Содержание, структура и организация образовательного процесса в Лицее

31. Образовательная деятельность в Лицее ведется на русском языке. В качестве иностранного языка в Лицее преподается английский язык.

32. Лицей осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

- 1) начальное общее образование, продолжительность обучения 4 года;
- 2) основное общее образование, продолжительность обучения 5 лет;
- 3) среднее общее образование, продолжительность обучения 2 года.

33. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования отражено в разработанных и утвержденных в Лицее образовательных программах в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Содержание основного общего и среднего общего образования в Лицее строится по образовательным программам, разработанным и реализуемым самостоятельно с учетом целей, принципов, технологий и методов, обеспечивающих естественно-математическую (углубленную) подготовку

обучающихся по учебным предметам образовательных областей «Естествознание» и «Математика».

34. Лицей может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы, предусматривающие работу учебно-исследовательских лабораторий, мастерских, объединений, секций, кружков, студий, направленных на развитие интеллектуальных, творческих и проектных компетенций обучающихся, физическое, нравственное, духовное, эстетическое развитие личности.

35. Обучение в Лицее осуществляется в одну смену.

36. Обучение в Лицее строится на основе вариативных форм организации образовательных отношений, способствующих удовлетворению познавательных потребностей личности, развитию интеллекта, навыков исследовательского труда.

Практическое обучение осуществляется во время летней трудовой практики обучающихся в соответствии с учебным планом Лицея, в рамках реализуемых образовательных программ.

37. Наполняемость классов устанавливается в соответствии с нормами и требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

38. При проведении занятий по английскому языку, информатике и ИКТ, технологии в 5 – 11 классах, физической культуре в 10 – 11 классах, физике, химии (во время практических занятий) возможно деление классов на две группы.

39. Режим занятий в Лицее определяется расписанием занятий, в том числе проводимых в рамках внеурочной деятельности, календарным учебным графиком, составленными в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Режим занятий обучающихся в Лицее: шестидневная учебная неделя для учащихся 2-11 классов и пятидневная учебная неделя для обучающихся 1 класса, в соответствии со ступенчатым режимом, учебный год не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации (33 недели – для обучающихся 1 класса). Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летних каникул не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются в середине 3 четверти учебного года дополнительные недельные каникулы.

40. Учебный год в Лицее начинается первого сентября; если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. Для обучающихся 1-8 классов учебный год делится на четыре четверти, 9-11 классов – на два полугодия.

41. Основной формой организации образовательной деятельности в Лицее является урок.

42. В Лицее существует пятибалльная система оценивания. В конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные и итоговые оценки. Организация текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся определяется Положением о формах, периодичности и порядке проведения

текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Лицей № 13», утвержденным приказом директора Лицея.

43. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

Перевод обучающихся производится по решению Педагогического совета Лицея.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2 раз в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

44. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем учебным предметам, изучавшимся в учебном году, четвертные и годовые отметки «отлично», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

45. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся и проводится в порядке и формах, установленных федеральным законодательством.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена и в форме государственного выпускного экзамена.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена и в форме государственного выпускного экзамена.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам предоставляется право выбора формы государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

46. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании: по образовательным программам основного общего образования – Аттестат об основном общем образовании; по образовательным программам среднего общего образования – Аттестат о среднем общем образовании.

Обучающимся, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Лицеем одновременно с выдачей Аттестата о среднем общем образовании вручается медаль «За особые успехи в учении».

Обучающиеся, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся 11-х классов защищают дипломную работу по итогам учебно-исследовательской деятельности по учебному предмету. Оценка за дипломную работу выставляется в Аттестат о среднем общем образовании по учебному предмету «Технология».

47. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Лицея, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Лицеем.

IV. Участники образовательных отношений

48. Участниками образовательных отношений в Лицее являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

49. Основанием возникновения образовательных отношений является договор об оказании образовательных услуг или договор о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Договор об оказании образовательных услуг заключается отдельно на каждый уровень общего образования (начальное общее, основное общее и среднее общее образование). В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, формы обучения, срок освоения основной образовательной программы.

Возникновение образовательных отношений в связи с приемом обучающихся в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в Лицей, утвержденными приказом директора Лицея.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Лицея.

50. Прием обучающихся в Лицей (в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов) осуществляется в соответствии с Правилами приема и перевода обучающихся МБОУ «Лицей № 13».

51. При приеме обучающегося Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом,

лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. В случае проведения индивидуального отбора поступающему предоставляется информация о проведении индивидуального отбора и об итогах его проведения.

52. За обучающимися Лицея сохраняется право свободного перехода в соответствующий класс иного общеобразовательного учреждения.

Перевод обучающегося из Лицея в другое общеобразовательное учреждение возможен с согласия родителей (законных представителей). Педагогический совет Лицея может рекомендовать перевод обучающегося в другое общеобразовательное учреждение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о состоянии здоровья и успешного овладения образовательных программ с углубленным изучением учебных предметов образовательных областей «Естествознание», «Математика».

53. Порядок и основания исключения обучающихся из Лицея:

1) по решению Педагогического совета Лицея обучающийся может быть отчислен из состава обучающихся Лицея по достижении 15 лет за грубое и неоднократное нарушение Устава. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея;

2) решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. При этом Лицей обязан незамедлительно проинформировать об исключении обучающегося Управление образования Администрации города Троицка;

3) решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органов опеки и попечительства;

4) обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

54. Права и обязанности обучающихся.

Обучающиеся имеют право на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея;

3) выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеем;

4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с календарным учебным графиком;

7) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

8) участие в управлении Лицеем в порядке, установленном настоящим Уставом;

9) ознакомление с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

10) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;

11) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

12) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в учебно-исследовательской, технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Лицеем, под руководством педагогических работников Лицея;

13) поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, учебно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

14) иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, проводящихся в Лицее и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея.

Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять учебные задания в рамках образовательной программы;

2) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4) бережно относиться к имуществу Лицея;

5) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

За неисполнение или нарушение устава Лицея, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул. При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицей должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение органа самоуправления обучающихся, советов родителей.

55. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать форму получения обучающимися образования;

2) знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы обучающихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

6) принимать участие в управлении Лицеем, в форме, определяемой настоящим Уставом;

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок организации образовательных отношений в Лицее;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

56. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

Педагогические работники имеют право на:

1) свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

2) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3) на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством в области образования;

5) на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) на осуществление методической, научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической,

научной или исследовательской деятельности в Лицее в соответствии с настоящим Уставом и (или) коллективным договором;

8) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Лицея, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) на участие в управлении Лицеем, в том числе в коллегиальных органах управления Лицея, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) на участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления Лицея;

11) на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Данные права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Лицея.

Педагогические работники обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором и (или) должностной инструкцией;

2) соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

5) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

6) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

7) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

8) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для

получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

9) систематически повышать свой профессиональный уровень, соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

10) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

11) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

12) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

13) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка Лицея, иные локальные акты Лицея, условия трудового договора.

57. В Лицее наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие должностей работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников Лицея, занимающих должности работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

58. Работники Лицея несут ответственность за:

1) невыполнение функций, отнесенных к их компетенции и компетенции Лицея действующим законодательством, квалификационными характеристиками, настоящим Уставом, трудовым договором;

2) обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности;

3) соблюдение прав и свобод обучающихся Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) другие случаи, предусмотренные действующим законодательством.

V. Управление Лицеём

59. Управление Лицеём осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

60. К компетенции Учредителя Лицея относятся следующие вопросы:

1) утверждение Устава Лицея, изменений и дополнений к нему;

2) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;

3) обеспечение содержания зданий и сооружений Лицея, обустройство прилегающих к нему территорий;

4) учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

5) принятие решений о реорганизации и ликвидации Лицея.

61. В структуру органов и форм управления в Лицее входят:

1) единоличный исполнительный орган управления – директор Лицея;

2) коллегиальные органы управления Лицеем: Общее собрание работников, Педагогический совет, Кафедры и Попечительский совет.

62. Единоличным исполнительным органом управления в Лицее является директор, осуществляющий непосредственное управление и текущее руководство деятельностью Лицея.

Назначение на должность и освобождение от должности директора Лицея производится Управлением образования Администрации города Троицка, по согласованию с Главой города Троицка в порядке, установленном действующим законодательством.

Кандидат на должность директора должен пройти аттестацию в установленном законом Российской Федерации порядке.

Совмещение должности директора Лицея с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Лицея не разрешается. Должностные обязанности директора Лицея не могут исполняться по совместительству.

Трудовой договор с директором Лицея, по соглашению, может быть заключен на срок не более пяти лет, с возможностью его продления по решению Управления образования Администрации города Троицка.

Директор Лицея в рамках своей компетенции:

1) планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Лицея;

2) представляет интересы Лицея в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Лицея;

3) является распорядителем денежных средств в Лицее в пределах своей компетенции;

4) заключает от имени Лицея договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставной цели деятельности Лицея;

5) в пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Лицея, обучающимися и их родителями (законными представителями);

б) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Лицея и Правила поведения для обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение;

7) организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;

8) утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;

9) создает условия для охраны здоровья обучающихся при реализации образовательных программ, в том числе обеспечивает:

– текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

– проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий для обучающихся и работников Лицея;

– соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

– расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Лицее;

– организацию питания обучающихся;

10) представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю, общелицейскому родительскому собранию;

11) составляет и утверждает штатное расписание, должностные обязанности работников;

12) принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал Лицея;

13) является председателем Педагогического совета Лицея.

63. Общее собрание работников является коллегиальным и постоянно действующим органом управления Лицеем. Общее собрание работников создается на основании настоящего Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Лицея на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Лицея.

Общее собрание работников в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением, утвержденным приказом Лицея.

В состав Общего собрания входят все работники Лицея. На первом в календарном году заседании Общего собрания сроком на один год избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50 процентов и более от числа работников Лицея, для которых Лицей является основным местом работы.

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Лицея.

К основной компетенции Общего собрания работников относятся следующие полномочия:

- 1) участие в разработке и принятии Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 2) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея, предусмотренных Уставом Лицея;
- 3) разрешение конфликтных ситуаций между работниками Лицея;
- 4) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 5) контроль за организацией питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Лицея;
- 6) контроль за выполнением Устава Лицея, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием путем подсчета большинства голосов, присутствующих на собрании работников, и оформляются протоколами. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Лицея.

Общее собрание работников выступает от имени Лицея в случаях и порядке, установленным гражданским законодательством.

64. Педагогический совет является коллегиальным и постоянно действующим органом управления Лицеом, формируемым из штатных педагогических работников Лицея, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением, утвержденным приказом Лицея.

В состав Педагогического совета входят директор Лицея, его заместители, педагогические работники. В состав Педагогического совета должны входить только штатные работники Лицея.

Срок действия полномочий Педагогического совета – бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием сроком на один год председателя и секретаря.

Педагогический совет созывается по мере необходимости и правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

К основной компетенции Педагогического совета относятся следующие полномочия:

- 1) обсуждение и согласование плана работы Лицея;
- 2) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 3) принятие решений о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;
- 4) принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном действующим законодательством в сфере образования и настоящим Уставом;

5) внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Педагогический совет выступает от имени Лицея в случаях и порядке, установленным гражданским законодательством.

65. С целью решения текущих педагогических задач, повышения профессиональной квалификации учителей, организации научно-методической, воспитательной и индивидуальной деятельности учителей в Лицее на постоянной основе действуют профильные кафедры: кафедра естественнонаучных дисциплин, кафедра математических дисциплин, кафедра гуманитарных дисциплин, кафедра начального образования. Кафедра – это объединение учителей, решающее задачи методического сопровождения образовательного процесса, повышения качества обучения и организации опытно-экспериментальной деятельности.

Кафедры в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положениями, утвержденными приказом Лицея.

Членами кафедр являются учителя, преподающие соответствующие предметы по отраслям научных знаний.

Срок действия полномочий кафедр – бессрочно. Руководитель кафедры назначается приказом директора Лицея. Кафедра избирает из своего состава открытым голосованием сроком на один год секретаря.

К основной компетенции кафедр относятся следующие полномочия:

1) разработка учебных программ образовательного процесса, определение структур содержания профильного и предпрофильного углубленного обучения;

2) организация научно-методической работы учителей и учебно-исследовательской работы обучающихся;

3) осуществление комплексного методического обеспечения образовательного процесса;

4) организация внеклассной работы с обучающимися;

5) развитие сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями, направленными на совершенствование образовательных отношений;

6) организация выступлений лекторов, ученых, бизнесменов, привлечение к педагогической деятельности преподавателей высших учебных заведений;

7) повышение квалификации педагогов;

8) организация семинаров, конференций, обобщение педагогического опыта;

9) ведение поиска наиболее оптимальных методических средств, разработка новых информационных технологий, пропаганда современных методов обучения.

Решения кафедр принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос руководителя кафедры.

Кафедры выступают от имени Лицея в случаях и порядке, установленным гражданским законодательством.

66. С целью оказания помощи в обучении и воспитании обучающихся, развития инновационной деятельности Лицея, привлечения дополнительных финансовых средств в Лицее действует Попечительский совет. Попечительский совет – это коллегиальный орган управления Лицеем, объединяющий на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии образования и деятельности Лицея.

Попечительский совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, действует на основании Устава Попечительского совета, как общественная организация, имеющая свой баланс и расчетные счета.

В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, независимо от форм собственности, педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, выпускники Лицея, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Лицея. Членами Попечительского совета могут быть индивидуальные предприниматели, юридические лица, действующие через своих представителей. Представители юридического лица принимают участие в работе Попечительского совета на основании своих служебных полномочий или доверенности.

Попечительский совет создается на весь срок деятельности Лицея. Количество членов Попечительского совета не ограничено. Попечительский совет возглавляет председатель. Директор Лицея является не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

Организационной формой работы Попечительского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Попечительский совет вправе осуществлять следующие полномочия:

- 1) контроль финансово-хозяйственной деятельности фонда развития Лицея;
- 2) заслушивание директора Лицея по рациональному использованию бюджетных и внебюджетных финансовых средств на нужды Лицея, о перспективах развития Лицея, соблюдения финансовой дисциплины в Лицее, выполнения программ (подпрограмм) развития Лицея;
- 3) внесение рекомендаций по распределению стимулирующих выплат работникам Лицея;
- 4) принятие решения об исключении обучающегося из Лицея (в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом);

5) содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея, в том числе согласование по представлению директора Лицея бюджетной заявки, сметы бюджетного финансирования и сметы расходования средств, полученных от иной приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников.

Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Попечительский совет выступает от имени Лицея в случаях и порядке, установленным гражданским законодательством.

67. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Лицее в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на получение образования, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Лицея и действует в соответствии с положением, утвержденным приказом Лицея.

VI. Финансово – хозяйственная деятельность Лицея

68. В целях обеспечения образовательной деятельности за Лицеем в соответствии с его Настоящим Уставом Учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, оборудование, инвентарь), а также иное, необходимое для осуществления уставной деятельности имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения, на праве оперативного управления.

69. Земельные участки закрепляются за Лицеем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

70. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Лицеем, допускается только в случае и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

71. Лицей несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Лицея в этой части осуществляется собственником или иным уполномоченным на это юридическим лицом.

72. Лицей не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Лицею Учредителем, за исключением случаев, если иное не установлено федеральными законами.

73. Лицей распоряжается с согласия собственника особо ценным движимым имуществом, переданным Учредителем или приобретенным за счет выделенных им средств, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом Лицей распоряжается самостоятельно.

74. Крупная сделка может быть совершена Лицеом только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством.

Директор Лицея несет перед собственником ответственность в размере убытков, причиненных Лицею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

75. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

1) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), а также субсидии на иные цели;

2) имущество, переданное Лицею собственником (уполномоченным им органом);

3) добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

4) иная, приносящая доход деятельность;

5) другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

76. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом Учредителем или приобретенных им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Уменьшение объема финансирования, предоставленного на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

77. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом собственником этого имущества или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Лицея и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Лицея, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества, на которое в соответствии с настоящим пунктом может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Лицея.

78. Средства, полученные Лицеом от добровольных взносов и пожертвований, используются на соответствующие договору пожертвования и не противоречащие действующему законодательству цели:

1) развитие инновационного образовательного процесса;

2) организация воспитательной деятельности;

- 3) реализация программы по оздоровлению обучающихся, созданию благоприятных и безопасных условий пребывания в Лицее;
- 4) установление стипендий успешно обучающимся учащимся;
- 5) оказание помощи способным обучающимся из малообеспеченных семей и детям сиротам;
- 6) установление призов, материальных поощрений обучающимся, достигшим высоких результатов на олимпиадах, конкурсах, конференциях;
- 7) укрепление материальной базы Лицея, в том числе на капитальное строительство, ремонт зданий и сооружений, а также для расширения материально-технической базы;
- 8) проведение научно-исследовательской, экспериментальной, методической и культурно-массовой работы с обучающимися и учителями Лицея;
- 9) приобретение экспериментальных методик, оборудования, учебных программ, учебников;
- 10) установление надбавок и доплат стимулирующего характера учителям и сотрудникам Лицея за высокие результаты образования обучающихся.

79. Лицей осуществляет операции с денежными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

80. Финансовые и материальные средства Лицея, закрепленные за ним, используются Лицеем в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

81. Лицей самостоятельно распоряжается имеющимися денежными средствами в соответствии с их назначением.

82. Лицей предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчет о результатах самооценки деятельности Лицея (самообследования).

83. Лицей может устанавливать структуру управления деятельностью Лицея, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работников в соответствии Трудовым кодексом РФ и Положением об оплате труда работников Лицея в зависимости от их квалификации, сложности, качества и условий выполняемой работы.

VII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав и локальные правовые акты

84. Устав, изменения и дополнения в Устав принимаются Общим собранием работников Лицея после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало не менее половины Общего собрания работников.

Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

85. Для обеспечения уставной деятельности Лицей может издавать локальные правовые акты.

При принятии локальных правовых актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея, учитывается мнение коллегиальных органов управления, созданных в Лицее, а также в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, мнение представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Локальные правовые акты Лицея не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

VIII. Порядок реорганизации и ликвидации Лицея

86. Ликвидация или реорганизация Лицея как юридического лица осуществляются в соответствии с действующим законодательством на основании решения Учредителя при положительном заключении комиссии по оценке последствий принятия такого решения, а также по решению суда, в случаях осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов.

Лицей может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию.

По решению Учредителя может быть изменен тип Лицея. Изменение типа не является реорганизацией.

87. При ликвидации Лицея средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

88. При реорганизации или ликвидации Лицея его Устав, лицензии и свидетельства о государственной регистрации и государственной аккредитации утрачивают силу. Лицей считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.